



江苏信息职业技术学院

JIANGSU VOCATIONAL COLLEGE OF INFORMATION TECHNOLOGY

内部质量保证体系建设与运行 实施方案

江苏信息职业技术学院

二〇一九年四月

目录

一、建设基础.....	3
(一) 初步形成“双区协同、三全育人”学生教育质量文化.....	3
(二) 逐步完善内部质量保证相关规章制度.....	4
(三) 初步建立教育教学质量保障机制.....	4
(四) 有序推进内部质量保证体系诊断与改进工作.....	5
(五) 存在不足.....	5
二、建设目标.....	6
(一) 建设思路.....	6
(二) 建设目标.....	6
三、构建体系.....	9
(一) 健全组织机构, 形成组织体系.....	9
(二) 完善规划, 形成目标体系.....	10
(三) 建立标准, 形成标准体系.....	12
(四) 健全制度, 完善内部质量保证体系.....	14
(五) 依托智慧校园建设, 搭建教学信息化平台.....	14
四、诊改运行.....	17
(一) 学校层面, 按年度目标任务开展考核性诊断.....	17
(二) 专业层面, 按照专业建设方案开展专业层考核性诊改.....	18
(三) 课程层面, 按课程标准和课程建设方案进行诊改.....	19
(四) 教师层面, 按规划目标和教师发展标准开展诊改.....	21
(五) 学生层面, 按学生发展标准进行诊改.....	23
五、组织实施.....	25
(一) 诊断与改进工作领导小组.....	25
(二) 诊改办公室.....	25
(三) 专项工作组.....	26
(四) 二级学院(部)质量保证工作组.....	29
六、建设与实施进程表.....	30
七、保障措施.....	33
(一) 建立培育机制.....	33
(二) 建立奖惩机制.....	33
(三) 建立问责机制.....	33
(四) 建立保障机制.....	33

内部质量保证体系建设与运行实施方案

为贯彻落实关于印发《江苏省高等职业院校内部质量保证体系诊断与改进工作方案》的通知（苏教高〔2016〕9号）、江苏省教育厅《关于深化高职院校内部质量保证体系建设推进诊断与改进试点工作的通知》（苏教高〔2017〕20号）、《江苏信息职业技术学院内部质量保证体系建设规划》（苏信院〔2017〕19号）等文件精神，进一步完善、优化学校内部质量保证体系，全面、全程、全员保证人才培养和教育教学管理服务质量，促进学校办学水平和综合实力不断提高，根据学校“十三五”事业发展规划，制定本方案。

一、建设基础

（一）初步形成“双区协同、三全育人”学生教育质量文化

学校以“十三五”事业发展规划为引领，秉持“德育为先、能力为重、全面发展”的人才培养理念，坚持把立德树人作为根本任务，积极探索并搭建素质教育载体，初步形成“双区（学区、舍区）协同、三全（全员、全过程、全方位）育人”学生教育质量文化，并成功应用于学生教育全过程的质量管理，有效培养了学生责任感、使命感等职业素养。经过近年实践，该理念已经逐步渗透到教学过程、实训管理、后勤服务、安全保卫、职能部门管理与服务等领域，促进全体师生员工中不断强化质量意识和质量自觉。“双区协同、三全育人”质量意识根植在每位学生思想深处，分三大模块提升了学生思想政治素质、人文素质、身心素质、职业素质和创新创业素质，即“强基工程”、“追梦行动”和“创星计划”。

“强基工程”主要规范学生的日常行为，强调基础文明，培养良好的思想品德，为学生成长奠定良好的思想行为基础；“追梦行动”主要引导学生参加各类第二课堂活动，提高学生综合素质，同时为学生个性与特长发展创造条件；“创星计划”主要鼓励学生在文化、体育、科技、技能等领域取得一定的成果，成为标杆、成为榜样，在人生舞台上活出精彩的自己。通过大学生的自我管理、自我服务，

来培养他们各方面的能力，不断提升人才培养质量。

（二）逐步完善内部质量保证相关规章制度

学校重视质量保证制度建设，制定了《江苏信息职业技术学院内部质量保证体系诊断与改进工作实施方案》、《江苏信息职业技术学院内部质量保证体系建设规划》、《江苏信息职业技术学院教学质量管理和监控实施办法（试行）》、《江苏信息职业技术学院教师教学质量测评实施细则（修订）》、《江苏信息职业技术学院教学督导工作办法（试行）》、《关于进一步完善学生教学信息员制度的通知》等 10 项工作制度及配套工作流程、表单。修订完善了覆盖教学、师资、学生日常管理与学业管理、后勤服务、安全管理等与质量管理相关的制度 50 余项，为教学质量保证与监控体系的运行实施提供了坚实的制度保证。

（三）初步建立教育教学质量保障机制

加强教学环节的过程管理，保证各主要教学环节质量标准和规范的执行和落实，提高教学质量。一是落实人才培养方案审查制度；二是构建专业（群）建设保障制度；三是完善专业（群）负责人、课程组负责人保障制度；四是坚持常规教学检查制度；五是落实新教师培养制度；六是落实教师企业工程锻炼制度；七是完善学生评教制度；八是落实各级人员听课制度；九是坚持督导评教、评学、评管制度；十是坚持学生素质教育制度。

通过对教育教学过程重要环节定期和不定期的检查评估，发现问题，促进不断改进教学环节，提高整体教学质量。一是建立专业（群）调查评估制度；二是建立专业（群）负责人考核制度；三是建立课程评估制度；四是建立实验实训室评估制度；五是坚持毕业生质量跟踪调查制度；六是完善教师教学质量测评反馈制度；七是坚持教师、学生教学座谈会制度；八是建立教学文件检查制度；九是其他专项评估，形成学期初、中、末三阶段常态化教学检查制度、教学例会制度和专题教学调查研究工作制度，每学期开展教师教学质量测评工作，坚持课程质

量评价制度与毕业生质量评价制度相结合。

（四）有序推进内部质量保证体系诊断与改进工作

学校认真研究上级内部质量保证体系诊断与改进相关文件，校领导先后带领教务处、质量管理处、人事处、学工处和信息中心等部门负责人同志参加内部质量保证体系诊断与改进、教学工作诊断与改进专题培训，组织二级学院负责同志参加内部质量保证体系建设与运行实务培训班，听取专家报告，贯彻落实教育部、江苏省教育厅关于高职院校内部质量保证体系诊断与改进工作方案文件精神，学习交流高职试点院校编制内部质量保证体系建设与运行实施方案过程中的问题和经验，编制了《内部质量保证体系十三五专项规划》。2018年，学校被列为江苏省高职院校诊改工作20所试点院校之一，以诊改工作为契机，制订了《内部质量保证体系建设与运行实施方案》，成立了学校内部质量保证体系诊断与改进工作领导小组、诊改办公室和专业与课程建设、师资队伍建设、学生发展等12个专项工作组，明确了诊断与改进的工作进程与安排，总体上分为工作准备、自主诊改、抽样复核、改进提升四个阶段并按计划推进相关工作。

（五）存在不足

经过多年的探索与实践，学校初步构建了教育教学质量管理相关制度，但由于缺乏整体系统的规划，内部质量管理仍存在不足：学校未将质量保证体系建设提升到整体发展战略的高度，目前质量管理和监控的工作主要由质量管理处来承担，缺乏二级学院、职能部门、教研室的有效支持，全员参与意识和能力还有待加强；质量管理在管理与督导过程中，“督”的比重比“导”要大很多，评价结果更重视在评比、优选方面的运用，较少用于对质量问题的诊断和预警，对如何帮助被评对象改进工作提供的帮助还不够；学校内部质量管理重点在于对教学过程的监控和教学结果的评价，对人才培养目标、教学投入、毕业生信息收集、反馈与改进等方面重视还不够；教学质量管理系统没有建立畅通有效的信息搜集与

反馈的渠道。监控的范围不够全面，部分环节落实不到位，特别是学生的顶岗实习过程缺乏行之有效的监控；重视对办学过程的静态监控而忽略动态监控，重视学校内部的评价而忽视了企业对学生实践的评价，重视学校自身的评价而忽视了校企共同质量管理，质量管理停留在经验性的评价层面，总结性的评价过多而过程性的评价偏少；学校内部管理层级多，管理效率低下，亟需走向扁平化管理；在信息化建设方面，各部门缺乏统一的数字平台，缺乏具有教育质量实施监控、分析、预警的校本质量监控数据平台。

二、建设目标

（一）建设思路

全面贯彻落实党的十九大和全国教育工作会议精神，按照教育部、江苏省教育厅关于高职院校内部质量保证体系诊断与改进相关文件精神，以建立目标体系，完善标准体系和制度体系，提高利益相关方对人才培养工作质量的满意度为目标，按照“需求导向、自我保证，多元诊断、重在改进”的工作方针，切实履行人才培养工作质量保证的主体责任，在学校、专业、课程、教师、学生不同层面构建自主性的内部质量保证体系和常态化的质量保证诊断与改进机制；以学生全面发展为核心，持续提高人才培养质量、办学水平和综合实力，为实现学校党代会提出的“一流企业认可，人民满意的高水平高职名校”提供保障。

（二）建设目标

通过建设，形成“双区协同、三全育人”模式的质量自觉理念，师生员工现代质量观不断强化，质量意识大幅提升；建成覆盖教育教学、后勤保障等全方位的质量管理组织架构；形成系统、科学、规范、有序的内部质量保证体制机制并有效运行；完善学校、专业、课程、教师、学生等多层面质量标准体系并全面实施；完善五个层面质量保证相关工作制度、规范、流程并严格执行；建成实时采

集、实时监控、集成化与共享程度高的质量管理信息化平台并充分运用；按照“五纵五横一平台”要求全面实施常态化的内部质量保证体系诊断与改进。

1. 形成校本特色现代质量文化

按“需求导向、持续改善”原则加强现代质量文化建设，将学校质量文化与企业质量文化深度融合，以“双区协同、三全育人”重点工作为抓手，引导全体师生员工树立质量自觉意识，在学校、专业、课程、教师、学生五个层面完善的质量保证体系，以全面系统的岗位职责、任职条件、标准规范和岗位质量标准作为支撑，形成全员质量责任体系和岗位质量标准评价体系，使全校教职工牢固树立“质量和效益是学校发展生命线”的意识，逐步构建全面质量体系，形成内部质量管理机制，树立现代质量文化。

2. 建立系统、科学、有效的内部质量保证体系

根据学校办学定位和人才培养目标，从质量监控主体、监控层次和监控内容等三个层面构建“多元化、多层次、全覆盖”的开放性的质量监控与评价体系。建立学校、二级教学单位、专业和课程质量管理机构，负责内部质量保证体系运行的决策指挥、系统筹划、组织协调、诊断改进等。完善利益相关方和第三方参与质量评价、诊断改进的机制，形成质量保证委员会统筹决策、职能部门分工负责、质管部门监控协调、教学单位自主诊改、后勤保卫等部门保障与服务的内部质量保证组织体系。

3. 建成五个层面质量目标、标准体系

以学校目标管理办法和年度考核细则为基础，完善学校目标管理工作的考核诊断标准以及二级单位目标考核诊断标准，形成学校发展总目标、专项规划目标、二级单位建设目标、专业建设目标的目标链。最终将目标链分解落实，形成执行链。教务处制定专业文件编制标准、专业建设标准、专业质量诊断与改进标准；二级教学单位根据教育部专业教学标准、区域经济社会发展需要确定培养目标和

毕业生能力要求，制定专业人才培养方案。各课程团队根据专业人才培养方案制定课程标准，明确课程目标、教学要求和考核标准以及课程资源建设等标准。人事处指导教师、专职辅导员、管理人员和后勤人员等各类人员根据学校、部门及自身的发展规划，制订发展目标，并从师德修养、教育教学、教研科研等多个维度明确质量标准，系统设计激励提升机制，建立信息化的教师成长档案，实时记录教师个人成长轨迹。各类人员依据发展目标和标准，制定岗位聘用目标任务要求，编制年度工作计划并开展自我诊改。学工处以学业发展、职业发展、个人发展、社会能力发展四个维度建立发展标准，贯穿人才培养全方位、全过程，为学生发展服务。

4. 健全内部质量保证核心制度体系

以内控机制构建为抓手，按照决策指挥、质量生成、资源建设、支持服务和监督控制的五系统组织架构，明确各部门工作职责，在学校内部控制流程梳理的基础上，以新增、修订后的制度为指引，更新和完善学校制度体系，在专业、课程、师资、学生及学校综合管理五个层面形成科学规范的运行流程和完备的质量保证制度体系，形成以二级学院为主体、职能部门为保障的二元推进机制，促进内部质量提升。

5. 完善信息系统集成共享，提高质量管理信息化水平

加快学校各业务模块、校本数据中心及数据管理分析平台的建设，打通信息孤岛，积累相关资料与数据，完善预警功能，实时对教育教学质量各项数据进行分析与研究，实现管理和数据分析的信息化，提高数据分析能力，为提高教育教学质量和改进提供科学依据。通过充分发挥信息化手段在教学质量保证体系建设中的作用，提升学校教育教学运行管理信息化水平。

6. 优化内部质量保证运行机制，持续开展诊改工作

建立各级质量保证机制，促使我校在学校、专业、课程、教师、学生不同层

面建立起完整且相对独立的自我质量保证机制，强化学校各层级管理系统间的质量依存关系，依托管理信息化平台，持续开展诊断与改进工作，确保教学质量螺旋提升，内部质量保证体系越趋优化，学校管理水平不断提升。

三、构建体系

（一）健全组织机构，形成组织体系

1. 内部质量保证组织机构

（1）学校成立党委领导、院长指挥、质量保证委员会全面协调的质量保证组织架构，下设质量管理办公室（挂靠质量管理与控制处）。

内部质量保证委员会，由党委书记、校长担任主任，相关校领导担任副主任，职能部门及二级教学单位主要领导为成员。质量管理办公室由分管质量控制的校领导担任主任，分管教学、学工的校领导为副主任，职能部门及二级教学单位领导为成员。

学校质量保证委员会负责制订学校及专业层面的质量保证制度，考核学校各部门工作绩效和质量。质量管理办公室负责执行质量监控、考核制度建立与运行。

（2）明确二级教学单位质量保证工作职责

二级教学单位是质量生成的核心，负责构建本单位的专业（课程）质量保证体系及诊断改进工作。需统筹专业建设方案、专业教学标准、课程标准，保证专业建设和教学运行的质量。

2. 明晰各部门在质量保证体系中的职能及工作标准

依据学校机构设置，对应纵向五系统职能，按上级机构设置相关规定，结合学校事业发展规划，调整部门设置，明确部门职责，确定各部门在纵向五系统中的归属（图1）。

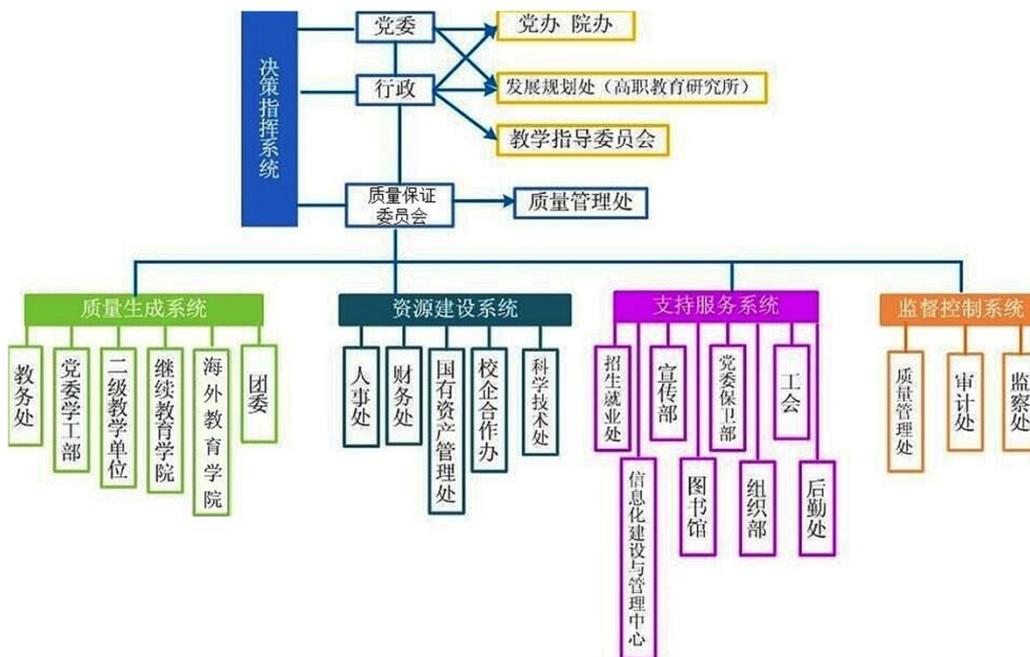


图 1 学校各部门在纵向五系统中的定位

根据部门在纵向五系统中的归属,对照现有职责,明确各部门职责与权限(表 1)。

表 1 部门岗位工作一览表

部门名称:

部门职责	具体化的工作	工作归属岗位	岗位所在科室

在明确职责与权限的基础上,各部门按照 SMART 原则将职责具体化为工作。依据具体化的工作优化部门岗位任务,制定岗位各项工作标准(表 2)。

表 2 部门岗位工作标准一览表

部门名称:

部门	岗位	具体化的工作	工作标准

(二) 完善规划,形成目标体系

1. 基于 SWOT 分析编制学校规划,形成完整的目标链

(1) 对学校现状进行 SWOT 分析，开展发展能力诊断，编制学校事业发展总规划和各专项分规划。各二级学院在进行 SWOT 分析基础上，依据学校总规划和各专项规划目标，编制二级学院（部）事业发展规划（子规划）和各专业（课程）建设规划，形成学校规划体系。

(2) 按照规划建设目标分解规划年度目标任务，实施层层分解落实，形成从学校、职能部门、二级学院到专业（课程）完整的目标链，各层将年度规划目标任务落实到年度工作计划中，明确建设目标、任务、措施、预期效果，同时制定相应目标任务完成的考核标准，并将任务完成情况与部门绩效考核相结合，确保规划目标任务的完成（图 2）。

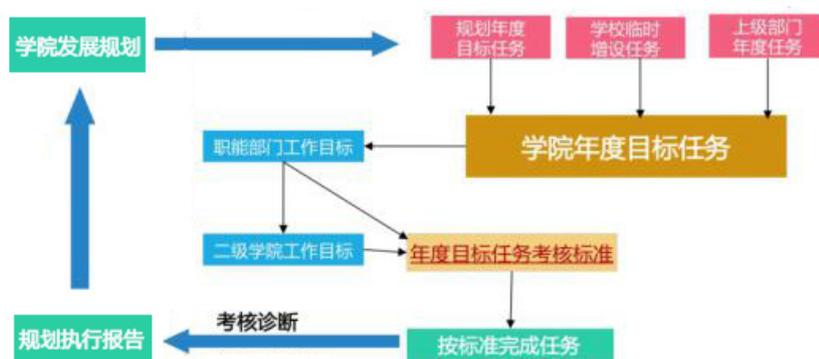


图 2 规划目标任务年度分解示意图

2. 建立规划执行监测与反馈机制，形成规划执行信息链。

根据学校总规划和各专项规划目标层层分解年度目标任务（总规划年度目标任务、专项规划年度目标任务、子规划年度目标任务、专业（课程）规划年度目标任务），各层根据目标任务制定年度工作计划，计划实施中监测实施情况，并进行年度目标考核，在考核基础上各层级对目标完成情况进行分析评估，并在分析评估的基础上调整下一年度的目标任务，如此形成目标、计划、实施、监测、评估、改进的诊改循环，保障各层级目标的实现。

加强规划执行情况信息平台建设，实现规划目标任务完成情况过程数据的实时采集，形成基于数据分析的规划目标执行、分析、反馈与改进，形成规划执行

信息链。根据生成的信息，编制二级学院（部）—专项规划—总规划系列的规划执行年度报告。依据报告结论不断修正目标链，确保实现规划目标，高质量地完成各项建设任务（图 3）。



图 3 基于信息流的规划年度执行报告示意图

(三) 建立标准，形成标准体系

1. 学校层面建立年度目标任务考核性诊断标准

依据学校规划制定年度党政工作要点，将目标任务层层分解，落实任务的责任单位，明确任务的属性，将年度目标任务分为 A、B、C 三类，A 类任务为学校规划确定的目标任务，B 类任务是校领导班子研究确定的规划以外的年度重点工作，C 类任务是部门职责中的常规工作任务。A、B 类任务由校领导与职能部门协同制定各项任务的考核标准（图 4），考核标准强调时间、质量、效益，符合 SMART 原则。C 类任务由各部门按照职责自立目标、自定标准、自主实施、自我诊改。

被考核部门			-----				考核部门	----	
序号	党政工作要点	任务属性	一级目标任务	二级目标任务	三级目标任务	考核标准 (时间、质量、效益)	权重 (100%)	自评分数	考核部门评分
1									

任务属性的确定：年度目标任务分 A、B、C 三类

- A 类任务：学院规划确定的目标任务
- B 类任务：院领导班子研究确定的学院规划以外的年度重点工作
- C 类任务：部门职责中的常规工作任务

图 4 年度目标任务考核标准表

2. 专业、课程层面

基于学校办学定位中明确的培养高素质技术技能人才的专业和课程质量目标，制定相应的专业建设标准（课程体系建设标准、实训基地建设标准、团队建设标准等）、专业教学标准（课程标准、教学进程表、教学资源配置标准、课程教学标准等教学文件编制标准）、专业管理标准（专业开发标准、专业质量评价标准、专业质量预警及动态调整标准）。各专业围绕物联网技术融合现代制造业和现代服务业发展目标定位，结合现有资源禀赋编制本专业教学标准、课程标准，明确质量控制监测指标，建立目标驱动、结果导向、持续改进的专业及课程建设质量管理体系。

按照学校课程建设规划，在现有课程标准及课程资源的基础上，以国家级、省级、校级在线课程建设任务和课程改革为抓手，把握各课程在专业课程体系中的定位，按照“分类建设”的思路，确定各课程的建设类别与目标，制定包括课程建设标准、课程教学标准、教学资源库建设标准、课程考核标准在内的课程质量标准体系，明确质量控制点和具体教学目标和要求，并以此作为课程开设与运行的底线标准，促进课程建设水平和教学质量的提高。



图 5 专业及课程目标逻辑关系示意图

3. 教师层面

结合学校和二级学院（部）队伍建设规划，坚持问题导向、狠抓落实、创新进取、加强建设，对标“四有”好教师，以师德师风、高层次人才引进和双师型教师队伍建设为突破，全面推进高素质专业化教师、专职辅导员、管理人员和后勤保障人员四支队伍建设标准。

4. 学生层面

以社会主义核心价值观为引领，以立德树人为根本，以“养正修能”为目标，构建以思想政治素质、人文素质、身心素质、职业素质和创新创业素质为主要内容的学生综合素质提升体系。实践中，从基础性和发展性两个维度制定和完善学生发展标准，帮助学生正确认识自我、积极评价自我、有效控制自我、科学开发自我和充分实现自我。

（四）健全制度，完善内部质量保证体系

以课程教学、人才培养为重点，按照决策指挥、质量生成、资源建设、支持服务和监督控制的五系统组织架构，明确各部门工作职责，厘清各部门管控事项，梳理业务流程，更新和完善学校内部质量保证体系。在梳理组织机构管控事项的基础上，完善内部管理制度与工作流程并形成内控机制，包括学校专业与课程建设、学生管理与服务、师资队伍建设和后勤保障与安全保卫、科技与社会服务等内部质量保证与监控的相关制度、流程规范、监控要点，构建学生日常考核、教学日常管理等工作流程并形成内控机制，建立考核性诊断制度，实现质量信息及时反馈。形成以二级学院为主体、职能部门为保障的二元推进机制，借力内控体系完善。

（五）依托智慧校园建设，搭建教学信息化平台

1. 建设支撑教学“诊改”工作的智慧校园

紧密围绕学校的发展战略，以核心工作为服务重点，提高信息化应用水平，

深化智慧校园内涵，按照“服务全局、融合创新、深化应用、完善机制”的原则，以大数据技术、物联网技术为依托，建设全过程为导向的智慧教学、以数据化为核心的智慧管理、以物联网为特色的智慧服务三大体系，构建以云架构为基础的智能环境，提升数据辅助决策和教育治理能力，建成支撑教学“诊改”工作的智慧校园（图6）。



图6 智慧校园整体结构图

2. 建设校本数据中心

依托统一信息标准建设，构建公共数据平台、身份管理平台、信息门户平台，打造学校层面的校本数据中心；打通各应用系统之间的标准和编码壁垒，实现公共数据统一标准；实现统一身份认证，所有系统统一为一套账号密码体系；实现统一门户入口、一站式访问。

以学生为中心，以专业层面“诊改”为抓手，完善质量管理信息化平台，加强校本人才培养工作状态数据采集与管理平台的应用开发，建设智能化移动与在线学习平台，构建信息化教学环境，紧扣课前、课中、课后教学三环节，课程教学质量诊改在线跟踪。加强教务、学工、科技、资产、人事等信息化平台的系统

集成、数据共享，建立常态化的信息反馈诊断分析与改进机制，打通信息孤岛，建立校本数据中心。明确信息来源和基本依据，建立信息采集制度，打通包括状态数据平台在内的各应用系统间的数据壁垒，智能采集教学过程数据、学习工作生活行为数据、机器日志数据，为内部质量保证体系诊断与改进运行平台提供数据支撑，平台校本数据中心结构图如图 7 所示。

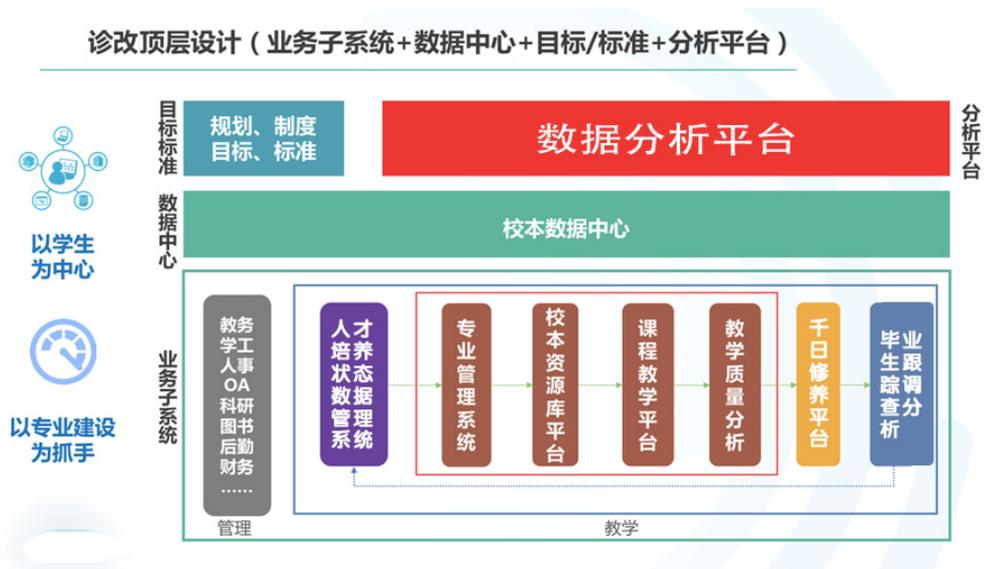


图 7 内部质量保证体系诊断与改进平台校本数据中心结构图

3. 打造大数据分析平台

以教育教学、资源建设、行政管理、后勤服务等质量和人才培养质量实时监控为核心，以学校教育教学管理服务信息化平台、校本数据中心、人才培养工作状态数据采集与管理平台和第三方评价数据为基础，加强数据指标建设、数据采集、应用分析，纵向精确到校内二级学院和具体专业，横向融合省内、国内高职院校发展数据，建设大数据智慧分析平台，提供以教职工、学生、教学、科研、招生、就业、资产、综合校情等不同主题的分析，为学校科学决策提供数据支持，充分发挥信息化在师生服务、辅助决策和日常事务管理中的作用。

围绕规划目标、制度标准，建立常态化的信息反馈诊断分析与改进机制，利用数据交换平台 and 数据分析平台，为学校、专业、课程、教师和学生 5 个画像提供过程性数据，为各个层面的自我诊断与改进提供数据支持，努力建设内部质量

保证体系诊断与改进大数据分析平台，平台示意图如图 8 所示。

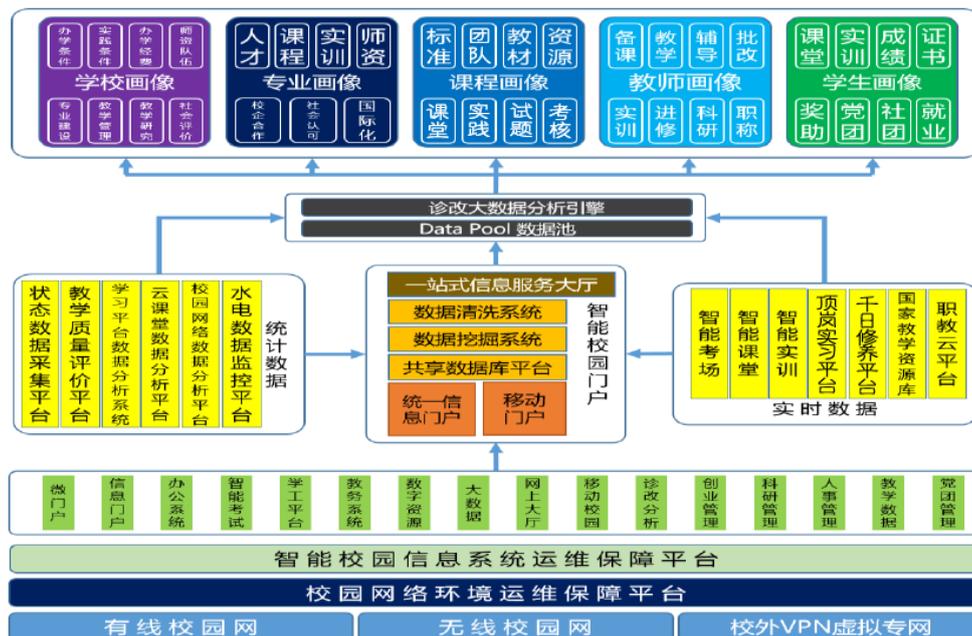


图 8 内部质量保证体系诊断与改进大数据分析平台示意图

四、诊改运行

(一) 学校层面，按年度目标任务开展考核性诊断

实施目标管理与部门绩效考核，建立“目标—标准—运行—诊断—改进”螺旋递进的常态化自我诊改机制，将学校年度目标任务落实执行、各级各类项目建设与过程管理、成效作为目标管理与部门绩效考核性诊断的重要依据，保证各项工作运行质量。

实施目标任务分类分层分段考核性诊断，A、B类任务由学校进行考核性诊断，C类任务由部门进行自我诊改，实施月度沟通，季度考核诊断的周期，不断修正偏差，合理配置资源，形成学校发展规划执行及时诊断、持续改进良性循环。

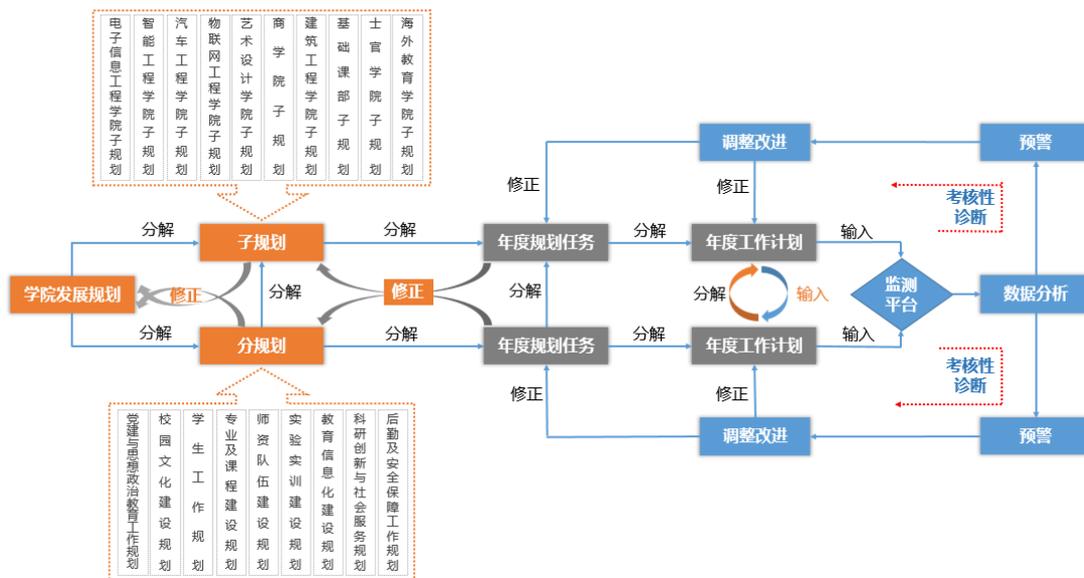


图9 学校发展规划执行诊改运行示意图

（二）专业层面，按照专业建设方案开展专业层考核性诊改

1. 明确专业建设目标链

按照专业建设方案确定的专业建设目标链及标准链，明确年度建设目标、任务、措施、预期效果，层层落实分解，目标任务完成情况与绩效挂钩。

2. 建立专业设置随产业发展的动态调整机制

按照学校专业建设规划及建设方案，完善专业设置动态调整机制，根据人才需求预测和人才培养周期，每年进行一次专业监测，各专业进行市场需求等调研，开展就业分析、用人单位满意度分析、学生能力测评情况分析、学生学业情况分析，撰写调查分析报告和基于数据信息的专业质量分析年度报告，运用智慧校园管理平台，实时采集专业运行状态数据，开展专业的自我诊断。在对数据统计、分析的基础上，监测专业建设、课程教学质量状态，及时反馈促进专业建设质量的不断改进，撰写基于专业调研和状态数据分析的专业质量分析年度报告，作为专业设置与调整、结构优化和人才培养目标修正的依据。

3. 实现校内专业诊断与改进工作常态化

努力建设校内专业建设数据平台，不断完善专业诊改指标体系，按照学校制

定的校内专业诊断与改进工作方案，定期进行专业考核性诊改，吸收行企、政府、用人单位专家、学生与家长代表参与，实施专业诊断，将专业诊断的结果与专业动态调整挂钩。积极参与国内外认证机构对专业进行评估或认证。

表 3 专业建设质量控制关键点

关键点	重点关注要素	控制主体
专业建设规划	学校、院（部）、专业建设规划。	教务处、各二级学院
专业建设标准	开发标准、条件标准、运行标准、培养标准。	
专业建设规模	学校、二级学院各专业及专业方向数量。	
专业建设结构	专业在专业布局坐标图的位置结构、专业结构与产业发展的匹配度。	
专业建设质量	发展质量、人才培养质量、创新质量。	
专业建设管理	专业及核心课程的制度建设及落实情况。	

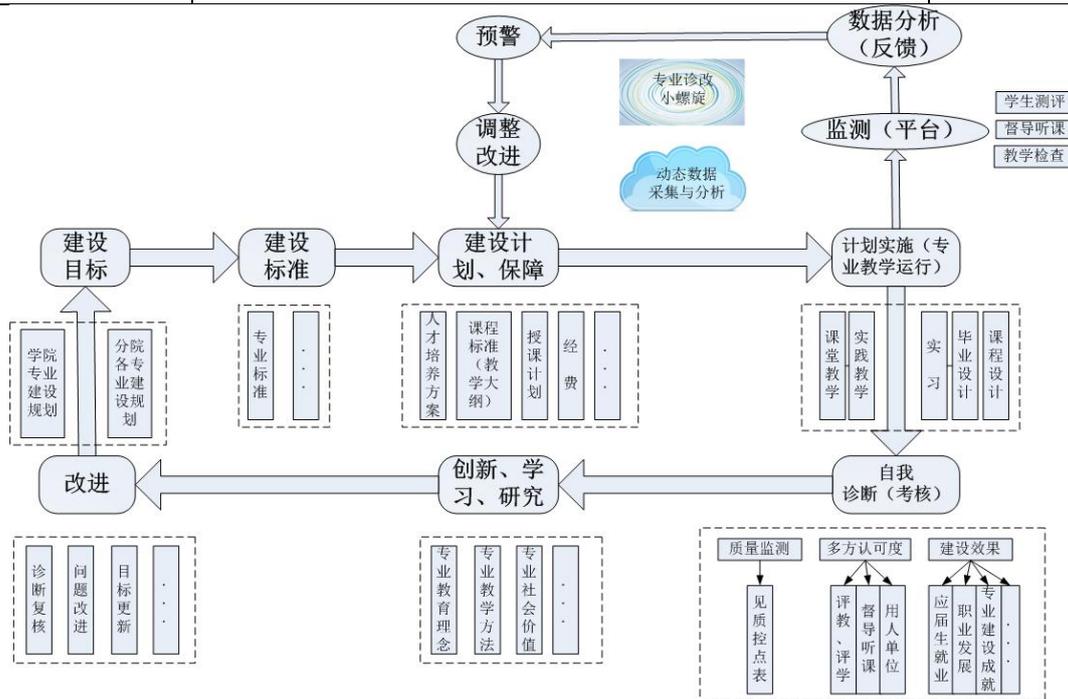


图 10 专业建设质量改进螺旋

(三) 课程层面，按课程标准和课程建设方案进行诊改

1. 制定课程建设目标链

依据学校专业建设方案和课程建设规划，深入调研行业和企业对学校课程体

系和相关专业的学生在专业技能方面的需求，分析课程建设的共性需求，同时对同类院校相关课程的开设，制定出符合本校发展实际的课程建设目标链，设置国家级、省级、校级等三个层面的建设目标，依据年度建设目标，落实每门课程年度建设任务。

2. 完善课程建设标准链

根据学校课程建设总体规划，基于专业人才培养方案目标，结合岗位能力要求、毕业生就业、用人企业满意度等调研核心点开展课程教学需求应用能力调研，自查现有课程标准中存在的不足，对照课程建设目标链，围绕课程性质和课程设计、课程目标、课程内容设计与要求、课程实施及课程资源开发与使用四大部分，对课程标准进行修订，并最终形成课程建设标准。

3. 实施即评即改的过程控制

充分运用校内质量监控与管理平台，根据人才培养目标，确定课程教学标准，进行课堂教学设计，通过实训条件、师资条件、信息化条件保障新型课堂建设，通过设疑导思、激活主体、个性学习、精准推送、适时自测、自动评价，开展新型课堂教学，对课堂教学质量在线跟踪，及时了解课程教学过程中的问题与不足，实现教师实时自我诊改；根据课程考核标准，开发课程试题库，开展多层次多维度的考核，对学生的学业与教师的教学质量进行跟踪，在教学过程中即时对问题进行改进。推动慕课、微课等课程建设，依照课前、课中、课后的课程教学三环节，运用现代信息技术实施课堂教学质量在线检测和实时跟踪改进，不断改进课堂教学状态，提高学生学习达标率。

表 4 课程建设质量控制关键点

关键点	重点关注要素	控制主体
课程建设规划	学校、院（部）课程建设规划，构建人才培养的目标链和标准链	教务处、各二级学院
课程建设目标	落实每门课程年度建设任务，明确年度建设目标、任务、措施、预期效果	

课程建设标准	课程建设标准、课程教学标准、教学资源库建设标准、课程考核标准
课程建设管理	完善课程配套制度，构建课程支持配套机制
课程建设质量	凸显诊改成效，人才培养质量持续提升

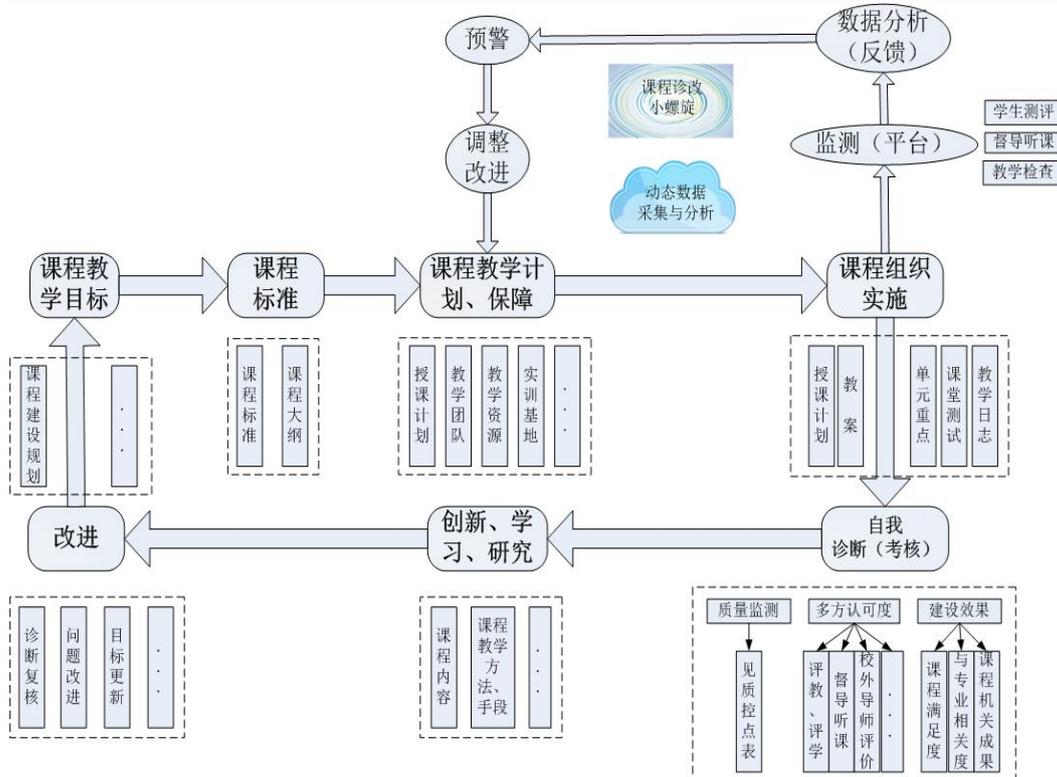


图 11 课程建设质量改进螺旋

(四) 教师层面，按规划目标和教师发展标准开展诊改

1. 依据师资发展规划，开展师资建设考核性诊断

依据学校师资队伍建设规划，层层分解编制学校—二级学院（部）—专业（课程）三级师资队伍建设目标链，编制年度实施路线图。二级学院（部）依据学校师资和专职辅导员队伍建设标准及要求制定年度计划，专业（群）或课程团队按照年度师资培训要求和岗位聘任目标任务要求编制年度工作目标任务并实施。教师目标任务书完成情况与绩效考核及岗位聘任挂钩。

非教师岗人员按学校队伍提升工程要求，分解编制学校—部门—员工三级队伍建设目标链，按岗位职责制定年度目标任务并实施。

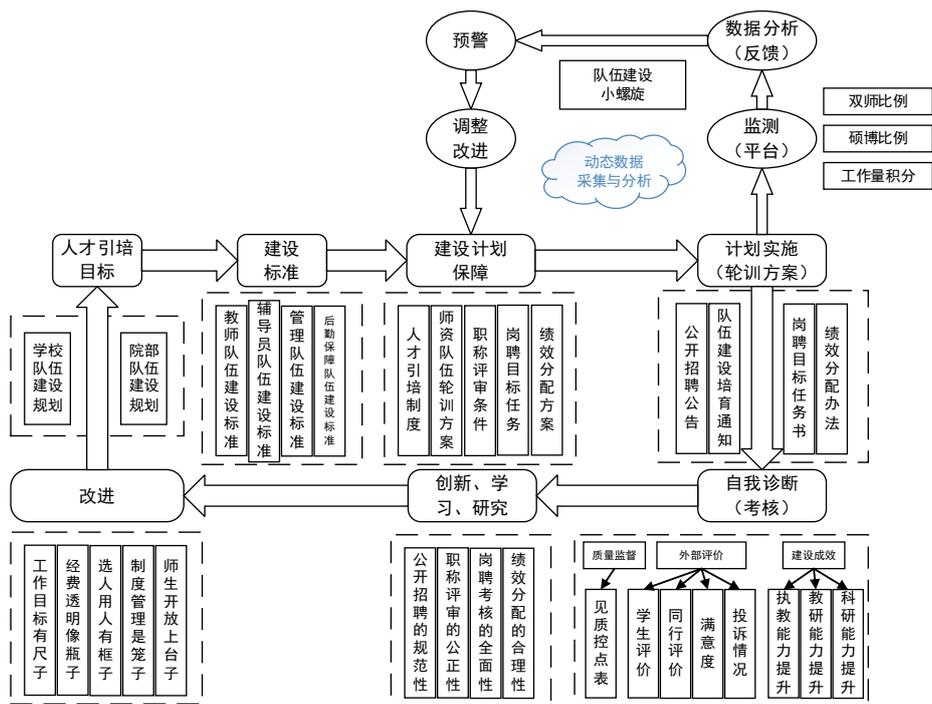


图 12 队伍建设质量改进螺旋

2. 依据教师发展标准，开展教师发展自我诊改

学校层面以教师、专职辅导员、管理人员和后勤人员发展标准为依据，系统设计激励提升机制，建立信息化的教师成长档案，实时记录教师个人成长轨迹。

各类人员依据发展标准，制定五年轮训方案和岗位聘用目标任务要求，编制年度工作计划并开展自我诊改。学校和部门按年度和聘期对教师实施质量监控（见表 5）和考核性诊断，指导和帮助教师实现发展目标。

表 5 队伍建设质量控制关键点

关键点	重点关注要素	控制主体
基本信息	出生年月、性别、出生年月、入校时间、人员性质、所属部门、服务专业、职称、岗位级别	人事处、教务处、各部门
教研能力	教研项目、教师个人竞赛获奖、指导竞赛获奖情况、专业实践业绩、教学改革	教务处、各部门
科研能力	论文发表、标准、著作或教材、专利、科研项目（纵横向）、教师教学科研成果奖励、社会服务	科学技术处、各部门
教学、进修	出国（境）访学培训、国内访学进修培训、挂职锻炼、任课情况	教务处、人事处
教师评价	教学态度、教学方法、教学内容、教学效	质量管理处、在校生

	果、教学行为、专业水平、知识新颖度、师德师风	
师德师风	外部评价、获得荣誉、社会诚信、教学事故、任务履行、请假统计、工作纪律、督导检查	人事处

（五）学生层面，按学生发展标准进行诊改

在学生层面，按照学生发展标准，实时采集素质发展数据，进行状态数据分析，对学生综合发展提供依据。

1. 以“落细落小、落实落地”为原则，制定和完善学生发展标准

为使学生层面诊改工作具有较强的实践性和可操作性，拟将学生个人综合素质发展标准分为两个部分：一是学生应该做到的基本常规部分（即“强基工程”），强调日常行为规范和基本素养；二是学生自我发展部分（即“追梦行动”和“创星计划”），主要以素质拓展为主。

2. 以“千日修养平台”为依托，为学生发展提供诊断指导性服务

构建信息实时共享的“千日修养平台”作为校内数据平台，实时采集学生综合素质发展状态数据，主要包括两个方面：一是学生在校日常行为表现等基础数据，二是学生参加的素质拓展活动等动态数据，综合记录学生在校成长轨迹。在对数据统计和分析的基础上，监测学生综合素质状态，形成学生自测诊断结果（学生综合素质成绩单），引导学生参与不同模块活动或教育改进，促进学生全面发展。

3. 以“双区协同、三全育人”模式探索为契机，不断优化育人体系

探索建立“双区协同、三全育人”工作模式，打造学生素质拓展的“苏信梦想舍区”，丰富育人载体，为学生提供多元化成长平台。根据“千日修养平台”学生综合素质数据分析，关注学生群体特点与不同年级、年度之间的数据变化，不断完善素质教育方案，优化学生综合素质评价体系。

表 6 学生层面质量控制关键点

关键点	重点关注要素	控制主体
讲政治	热爱社会主义祖国、思想政治理论水平	二级学院、马克思主义学院
讲纪律	参与集体活动、遵守校纪校规、履行学生干部职责	二级学院
讲文明	遵守校园基础文明规范、遵守公寓管理规定	学生工作处、保卫处、二级学院
讲学习	课堂考勤与纪律、参加早晚自习（大一）	教务处、二级学院
爱学习	自学网课、借阅图书、参加党团课、参加学生干部培训、参加人文知识讲座、积极准备各类竞赛、发表“苏信成长日志”	二级学院、图书馆、团委、组织部、基础课部、教务处
爱实践	参加社会工作、参与校园垃圾分类、参加志愿活动、参加社会志愿活动、参加义务献血	团委、后勤、二级学院
爱社团	参加社团活动	团委
爱锻炼	参加晨练、参加课后锻炼	团委
爱活动	参与各类第二课堂活动	组织活动的各部门
争创学习明星	获得各类学科、技能竞赛奖项、获得各类证书、获得各类科研成果	教务处、二级学院、基础部
争创创新明星	获得创新创业类奖项、获得创新创业计划项目立项	团委、招生就业处、二级学院、教务处
争创实践明星	获得社会实践成果、发扬社会公德精神	团委、二级学院
争创学干明星	获得各类个人荣誉、获得各类集体荣誉	团委、学生工作处、二级学院等
争创才艺明星	获得文艺比赛奖项	学生工作处、团委、宣传部、二级学院
争创体育明星	获得体育赛事奖项	基础部、团委、二级学院

五、组织实施

（一）诊断与改进工作领导小组

组长：席海涛、魏萍

副组长：辛春晖、沈苏林、张瑜、王友明、孙萍

成员：各职能部门、各二级学院（部）主要负责人

工作职责：

（1）全面负责学校内部质量保证体系诊改工作，明确学校内部质量保证体系诊断与改进工作指导思想、工作目标和总体安排，制定工作的方针、政策，决定学校实施诊断与改进总体方案，对各阶段工作实施统一领导和督查。

（2）定期听取各工作小组汇报，研究与决策“诊改”工作中的重大事项，指挥和协调各部门及各二级学院中的共同推进诊断与改进。

（3）审定学校内部质量保证体系工作自我“诊改”报告、人才培养质量年度报告、工作状态数据分析等。

（二）诊改办公室

领导小组下设诊改办公室，挂靠质量管理处。

主任：曹菁

副主任：顾正刚、尤东升、王永红、张成勇、冯立元

成员：宋蔚、周舫、王霓、蔡品、王宇一

工作职责：诊改办公室在领导小组指导下，统筹、协调、服务各部门、各专项工作组开展内部质量保证体系诊断与改进工作，组织做好学校层面各类诊改材料的收集、整理、审核、印制、公示、上报等工作，定期向领导小组汇报诊改工作的进展情况。

（三）专项工作组

1. 组织保障组

组长：宋丽娜

工作职责：依据干部队伍建设规划，负责领导干部的组织保障，明确干部职责和党员有关制度，完善干部队伍建设制度和质量标准，诊断干部队伍的保障和建设成效，组织开展干部队伍诊改工作，撰写干部队伍诊改报告，组织落实干部队伍质量改进活动。

2. 宣传发动组

组长：阚迺庆

工作职责：汇编内部质量保证体系诊断与改进宣传资料，组织全校师生广泛学习、准确理解内部质量保证体系诊断与改进工作指导思想、工作要求及其针对项目、诊断要素、诊断点的实质内涵，广泛动员，全面培训。全程报道学校诊断与改进工作的成效。

3. 内部质量保证体系总体架构工作组

组长：曹菁

工作职责：依据学校质量保证理念、质量目标与定位，审查质量保证体系建设规划的科学性、执行的有效性，构建学校、二级学院各层面质量保证机构、责任分工和保证队伍，完善质量保证制度体系。

4. 校本质量监控数据平台建设工作组

组长：张成勇

工作职责：建设对接人才培养状态数据管理系统的校本数据平台，完善校本数据平台在人才培养工作过程中的状态分析、监控、预警、激励功能。构建课堂教学、教师教研、学生学习、教学运行、控制反馈、学校安全管理一体化的管理系统。

5. 专业与课程建设诊改工作组

组长：曹菁

副组长：各二级学院（部）行政负责人

工作职责：依据专业建设与课程建设规划，完善专业、课程建设相关制度和质量标准，审查专业、课程建设条件保障、教学过程与实际成效和目标支撑度，组织开展专业剖析、说课和专业、课程诊改工作，撰写专业、课程诊改报告，组织落实专业、课程质量改进活动。

6. 师资队伍建设诊改工作组

组长：尤东升

工作职责：依据师资队伍建设规划，完善师资队伍建设相关制度和质量标准，诊断师资队伍的条件保障和建设成效，组织开展师资队伍诊改工作，撰写师资队伍诊改报告，组织落实师资队伍质量改进活动。

7. 校企合作诊改工作组

组长：周海燕

副组长：各二级学院行政及校企合作工作负责人

工作职责：依据学校发展规划，完善校企合作相关制度和质量标准，审查校企合作的条件保障、合作过程和实际成效，组织开展校企合作诊改工作，撰写校企合作诊改报告，组织落实校企合作改进活动。

8. 学生发展诊改工作组

组长：王永红

副组长：各二级学院党总支副书记

工作职责：依据学校发展规划，完善学生教育与管理相关制度和质量标准，诊断育人体系、成长环境，组织开展学生全面发展诊改工作，撰写学生全面发展诊改报告，组织落实育人体系和成长环境质量改进活动。

9. 后勤服务诊改工作组

组长：王海涛

工作职责：依据学校发展规划，完善后勤服务相关制度和质量标准，诊断后勤保障与服务质量，组织开展后勤服务诊改工作，撰写后勤服务诊改报告，组织落实后勤服务质量改进活动。

10. 校园安全诊改工作组

组长：张文凯

工作职责：依据学校发展规划，完善校园安全与保卫相关制度和质量标准，诊断校园安全环境与保障，组织开展校园安全环境与保障诊改工作，撰写校园安全环境与保障诊改报告，组织落实校园安全环境与保障质量改进活动。

11. 内部质量保证体系运行诊改工作组

组长：曹菁

工作职责：依据内部质量保证体系建设规划，分析外部政策、内部资源、合作发展环境，组织开展内部质量保证体系运行效果诊改工作，撰写学校内部质量保证体系运行效果诊改报告，组织落实内部质量保证体系运行质量改进活动。

12. 人才培养工作状态数据采集工作组

组长：曹菁

工作职责：负责完善优化学校人才培养工作状态数据采集和学校质量年度报告机制，落实分工负责制，按教育部文件要求组织完成状态数据平台数据采集工作，确保状态数据平台数据的真实性、合理有效性，组织撰写状态数据分析报告和学校高等职业教育人才培养质量年度报告。

13. 毕业生跟踪调查工作组

组长：钱自杰

工作职责：负责毕业生的跟踪调查和用人单位的反馈，指导学生就业应聘时

更具针对性，帮助学生找到适合自己发展的工作岗位，从而提高毕业生就业率，组织撰写毕业生跟踪调查报告和用人单位反馈报告。

14. 诊改报告及材料工作组

组长：曹菁

工作职责：按照教育部、省教育厅相关文件和自我诊改报告要求，指导、督促各部门、各相关专项工作组撰写自我诊改报告，负责组织撰写学校层面内部质量保证体系自我诊改报告；负责学校自主诊改和抽样复核各类材料的收集、整理和编印归档工作，收集各部门、各专项工作组、各二级学院（部）的自我诊改报告和支撑材料。

15. 诊改监察工作组

组长：郑传东

工作职责：对学校内部质量保证体系诊断与改进工作进行全程监督、监控和检查，确保各项工作合法合规。

（四）二级学院（部）质量保证工作组

1. 二级学院（部）质量保证工作组

组长：各二级学院（部）行政负责人

工作职责：统筹专业人才培养方案、专业标准、课程标准，保证专业建设的实施质量，撰写二级学院（部）诊改报告。

2. 专业（课程）质量保证小组

组长：各专业（课程）负责人

工作职责：负责专业（课程）质量自我诊改，撰写专业（课程）质量诊改报告。

六、建设与实施进程表

类别	任务	工作	完成日期 (年月)	预期 成效	责任 部门
健全 组织	健全组 织机 构，明 确职能 分工	成立内部质量保证体系委员会， 明确委员会主要工作职责	2018. 3	纵向五 系统的 部门工 作报告	质管办
		明确各部门在质量保证体系中的 职能及工作标准	2018. 3		各职能部 门、
		厘清各部门在纵向五系统中归 属、职责与权责	2018. 6		二级学院
		明确二级单位—专业团队—课程 团队质量保证职责	2018. 6	部门工 作手册	各职能部 门、二级学 院
		部门职责具体化为工作，制定岗 位工作标准	2018. 6		
		形成职责—岗位—工作标准关联 的系统工作包	2018. 12	纵向五 系统工 作报告	相关职能 部门
完善 规划	基 于 SWOT分 析编制 学校规 划，形 成完整 的目标 链	编制学校发展总规划与分项规划	2016. 11	规划文 本	发规处及 相关职能 部门
		分析学校现状，制定内部质量保 证体系建设规划	2018. 3		发规处
		编制建设目标体系，形成目标链	2018. 3	目标链 图	发规处
		执行规划年度任务，层层分解落 实，与绩效挂钩	2017. 12— 2020. 12	任务分 解表、 任务考 核表、	发规处、院 办、人事处

				考核结果	
不断修正目标链，确保完成质量	编制学校十三五总规划执行年度报告	2016-2020	执行报告文本	发规处	
	编制分项规划执行年度报告	2016-2020			相关职能部门
建立标准	年度目标任务	制定职能部门目标任务考核标准	每年的3月底之前	目标任务考核表	分管领导
	考核性诊断标准	制定二级教学单位目标任务考核标准			二级学院、相关职能部门
	建立专业、课程、教师、学生标准系列	专业文件编制标准、专业建设标准、专业质量诊断与改进标准	2020.6	标准文本	教务处
		制定专业人才培养方案	2020.6		二级教学单位
		制定课程标准，明确课程目标、教学要求和考核标准以及课程资源建设等标准	2020.6		课程团队
		建立教师发展标准	2020.6		人事处
		建立学业发展、职业发展、个人发展、社会能力发展四个维度的发展标准	2020.6		学工处
修改制度	梳理组织机构	梳理部门管控事项，优化完善现有管理制度	2020.6	制度文本	各职能部门、二级学院
	管控事项，完善内部管理制	设计部门管控事项工作流程	2020.6		
		梳理现有制度，架构并完善学校的制度体系	2020.6	制度体系框架	院办

	度并形成内控制机制	汇编管理制度与管理流程紧密结合的学校内控制度	2020.6	内控制度	财务处
		制定学校组织机构绩效考核性诊断制度	2020.6	制度文本	人事处
		建立质量报告制度	2020.6		教务处
		制定专业考核性诊断制度	2020.6		教务处
		制定课程适时性诊改制度	2020.6		人事处
		制定教师发展诊改制度	2020.6		学工处
		制定学生发展自测诊断制度	2020.6		质管办
		编制学校教育质量年度报告	每年12月底	报告文本	教务处
		编制专业、课程质量年度报告	每年10月		人事处
		编制教师质量年度报告	每年10月		学工处
		编制学生质量年度报告	每年10月		
		建设平台	加强智能校园建设，开发过程性采集平台	建立课程教学质量在线跟踪系统	2020年12月
打造“八大公共服务平台”，建立校本数据平台，建设诊改平台	2020年6月			信息中心、各部门	
整合“三大类服务体系”	2020年6月			信息中心、相关部门	
挖掘平台数据，实现基于数据信息的运行管控	制定平台信息采集责任、审核管控制度		2020年6月	制度文本	信息中心、相关部门
		用数据信息对培养质量、工作绩效分析、诊断和改进	每年 每阶段 每个过程	过程档案	各部门、师生员工

七、保障措施

（一）建立培育机制

坚持“以人为本、质量立校”的办学理念,树立以“服务·责任”为核心的校园价值观,以制度规范师生员工的行为,以环境建设为文化物质载体,引导师生员工逐步确立开拓进取、务实创新、诚信包容、追求卓越的价值取向,强化质量意识,培育以自律为主要特征的学校质量文化。

（二）建立奖惩机制

以学校组织机构绩效考核性诊断制度(部门绩效考核办法)为切入点,对实施的各项工作的结果、过程、达标情况进行年度考核,将考核结果与激励挂钩,实现各项工作目标并不断超越原定目标,为内部质量保证体系运行形成动力机制。

（三）建立问责机制

明确实施方案中的各组织层级的职能与职责,制定具体工作标准,以此为依据实施履职测评,测评结果与部门绩效考核挂钩,对没有完成目标任务和出现差错的进行问责,确保各项任务的完成。

（四）建立保障机制

根据实施方案确定的目标任务,科学分析实现目标任务所需的资源条件,提供必要的人、财、物支持。按照学校发展规划预算的经费,依据经费预算、使用、审计制度,保证经费足额投入、合理使用,为目标任务完成提供资源保障。